Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Лицей №1» г. п. Нарткала

Согласовано с Управляющим советом протокол № 1 от 29.08.2014 г.	Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2014 г.	«Утверждаю Директор ОУ №1» ____Иванова Е.М. приказ № 43/8 от 31.08.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении обучающихся

I. Общие положения.

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с п.26. статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся МКОУ «Лицей №1» г. п. Нарткала (далее - ОУ);
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни ОУ;
- изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного и ученического самоуправления, утверждаются приказом директора ОУ.

II. Цель Положения:

- обеспечение в ОУ благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

III. Назначение и виды поощрений.

3.1. Учащиеся ОУ поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа ОУ на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо ОУ и социума;
- благородные поступки.

3.2. ОУ применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. Награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. Награждение выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии: на уровне образования 5-9 классов все четвертные (полугодовые), годовые за каждый класс обучения, итоговая, экзаменационная отметки «5» (отлично) по данному предмету (9 класс), на уровне образования 10-11 классов все полугодовые (годовые), итоговая отметки «5» (отлично) и на государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса набрал не менее 65 баллов; наличие внеучебных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения похвальной грамоты;

3.2.3.Объявление благодарности;

3.2.4. Награждение почетной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;

3.2.5. Награждение дипломом, свидетельством;

3.2. Ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств или средств, получаемых от платных образовательных услуг);

3.2.7. Награждение благодарственным письмом родителей;

3.2.8.Ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.

IV. Выдвижение

4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор ОУ закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся, или Совета родителей, или Управляющего совета, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в ОУ конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

V.Принципы применения поощрений.

5.1.Применение мер поощрения, установленных в ОУ, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

VI. Бланки наградных документов.

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на специальных бланках ,приобретаемых ОУ, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.

6.2.Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном ООУ, в произвольной форме, заверяется подписью директора ОУ и печатью ОУ, ставится дата.

7. Срок действия данного положения неограничен.

При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в положение вносится изменения в соответствие с установленным порядком.